



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO"

Via dell'Ippocampo, 41 – 00054 Fiumicino
Cod. meccanografico RMIC83800A

☎ n. 06/65210784 – Fax n. 06/65210777 e mail istituto.colombo@virgilio.it
RMIC83800A@ISTRUZIONE.IT

Prot. N. 3647.X

All'Albo d'Istituto

CUP J11E17000400002
CIG ZA32018EDE

All'Albo telematico

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SENSORIALE AGLI ALUNNI NON UIDENTI

- Visti** i criteri per le attività negoziali previsti dagli artt. 32 e 33 (c.2) del D.l. n. 44/01;
Visto il D.Lgvo n. 163 del 12 Aprile 2006, Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori e Forniture per la P.A.;
Vista la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 e successive modificazioni relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
Vista la nota prot. n.477694 del 25.09.2017 con cui la Regione Lazio – Direzione per il diritto allo studio – comunicava all'I.C.C.Colombo i finanziamenti appositamente assegnati per l'assistenza agli alunni con disabilità sensoriale a seguito della richiesta inoltrata dallo scrivente Istituto Scolastico per interventi di assistenza alla comunicazione a favore di n. 5 alunni;
Considerato che il servizio da conferire per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lettera a dell'art. 36 del D.Lgvo 50/2016(Affidamenti sottosoglia comunitaria)
Considerata la necessità di provvedere con urgenza ad un servizio di assistenza specialistica per la comunicazione a favore di alunni con sordità per la quale non sono state rilevate nel medesimo Istituto competenze specifiche del personale interno;
Atteso che l'incarico previsto nel presente Avviso debba essere svolto da personale dotato di specifiche competenze professionali;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDICE

Il presente Avviso Pubblico per l'assegnazione di un contratto di prestazione d'opera occasionale nell'a.s. 2017/18 per:

- 1) L'assistenza alla Comunicazione a favore dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità sensoriale (sordi o ipoacusici) frequentanti l'I.C.C.Colombo nell'a.s. 2017/18

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

- Possono presentare la propria offerta esclusivamente persone giuridiche regolarmente riconosciute (atto costitutivo e statuto registrato presso l'Agenzia delle Entrate) come Associazioni, Cooperative, ecc.
- L'Ente proponente deve avere nel proprio curriculum vitae almeno 5 anni di attività nel settore oggetto del presente Avviso.

- Il personale che l'Ente proponente impiegherà nelle attività oggetto del presente Avviso deve essere in possesso del titolo professionale idoneo.
- Tutto il personale impiegato nelle attività oggetto del presente Avviso dovrà mantenere un regolare rapporto di lavoro con l'Istituto proponente.
- Al fine di garantire l'uniformità dell'insegnamento, tutte le attività devono essere concordate e programmate con il personale docente ed AEC della classe, conformandosi al PTOF d'Istituto e al PEI di ciascun alunno.
- Nel caso di assenza della persona incaricata all'attività sarà il medesimo Ente a prevederne l'immediata sostituzione onde evitare interruzioni del servizio.

2. TERMINI DI PRESENTAZIONE.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 20 Ottobre 2017 per posta a mezzo PEC o raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire alla stazione appaltante entro e non oltre le ore 12,00 del 20 Ottobre 2016 a mezzo PEC o con posta raccomandata A/R al seguente indirizzo: I.C.C.Colombo – via dell'Ippocampo 41 – 00054 Fiumicino (Roma).

La proposta dovrà riportare la dicitura "Avviso pubblico per Servizio di Assistenza alla Comunicazione a favore di alunni con disabilità sensoriale uditiva",. L'offerta dovrà contenere:

1. Dichiarazione dei requisiti di accesso ai sensi del DPR 445/2000 in base a quanto richiesto al successivo punto 4 e comunicazione obbligatoria dei conflitti di interessi (Allegato A)
2. Elenco operatori scolastici e rispettivo curriculum vitae finalizzato all'attribuzione del punteggio come da tabella di valutazione di cui al successivo punto 5.

La domanda dovrà riportare in calce la firma originale del legale rappresentante.

4. REQUISITI DI ACCESSO

L'Ente partecipante dovrà dichiarare per se stesso e per gli operatori che intende impiegare i seguenti requisiti di accesso:

- a) Assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgvo 50/2016.
- b) In applicazione dell'art. 6 del richiamato D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 53, comma 14, del D.lgs n. 165/2001, così come integrato dalla Legge 6/11/2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", gli aspiranti sono tenuti a rendere le dichiarazioni richieste nel modulo allegato al presente Avviso - "Comunicazione obbligatoria dei conflitti di interessi (articolo 6 D.P.R. n. 62/2013 e articolo 53, comma 14, del D.lgs n. 165/01)" -, che dovrà essere consegnato unitamente alla domanda
- c) Dichiarazione inerente ciascun candidato al servizio e inerente l'Associazione/Ente partecipante (vedasi asterisco):
 1. il titolo di studio conseguito con l'indicazione della votazione finale ottenuta;
 2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 3. il godimento dei diritti politici;
 4. l'idoneità fisica all'impiego;
 5. l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti *;
 6. l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.*;
 7. curriculum formativo-esperienze professionali, indicante gli elementi utili ai fini della valutazione di cui al punto n.5 del presente avviso.
 8. consenso al trattamento dei dati personali ,ai sensi del D.Lgs. 196/03. Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato, con apposita determinazione, all'Ente concorrente che otterrà la migliore valutazione, relativamente ai punteggi ottenuti dai singoli operatori appartenenti all'Ente, in base a quanto successivamente descritto.

L'appalto potrà essere assegnato anche in presenza di una sola offerta ai sensi dell'art. 69 RD 23/05/1924 n. 827 , purché congrua.

TABELLA DI VALUTAZIONE:

A) VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO: max Punti 35 distinti nel seguente modo:

- 1) Attestato di qualifica Assistente alla Comunicazione L.I.S. (lingua italiana dei segni) punti 15;
- 2) Tecnico L.I.S. punti 10
- 3) Diploma di scuola media superiore punti 6
- 4) Laurea punti 4

B) FORMAZIONE PROFESSIONALE max Punti 10 totalizzabili nel seguente modo:

1) attestati di frequenza di formazione o aggiornamento professionale attinenti all'ambito richiesto della durata di almeno 400 ore Punti 2 (per ciascun attestato).

C) ESPERIENZA PROFESSIONALE: max punti 20 totalizzabili nel seguente modo:

- 1) per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di Assistente alla comunicazione presso pubbliche amministrazioni con qualsiasi tipologia di rapporto punti 1 per un totale complessivo di max punti 15
- 2) per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di Assistente alla comunicazione presso aziende private con qualsiasi tipologia di rapporto Punti 1 per un totale complessivo di max punti 5

Il Dirigente, al termine dei lavori della commissione incaricata alla valutazione delle varie offerte pervenute, predisporrà la graduatoria di merito, risultante dal verbale della commissione esaminatrice. La graduatoria diverrà efficace dopo l'adozione della determinazione di approvazione da parte del Dirigente e pubblicato all'albo Pretorio dell'Istituto Scolastico per 10 giorni consecutivi. All'Ente, risultato primo classificato, sarà conferito l'incarico. In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento dell'elenco dei selezionati. La pubblicazione all'albo e sul sito costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

6. CONFERIMENTO INCARICO

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la stipula del contratto e previa acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti e quella riguardante i titoli valutati. Nel caso in cui i documenti presentati non dimostrino il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutati e nel caso di dichiarazioni mendaci il soggetto nominato decade dal diritto all'incarico, fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

7. DURATA

L'incarico ha validità con decorrenza dalla data di esecutività del contratto e sino alla conclusione dell'anno scolastico 2017/18, prorogabile, se sussistono le condizioni e al fine di garantire la continuità didattica per gli aa. ss. successivi, salvo revoca disposta con provvedimento motivato dal Dirigente preposto che affida l'incarico.

8. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso è determinato forfettariamente in complessive € 33.580,00 (omnicomprensivo) per 1749 ore di prestazioni suddivise fra n. 5 alunni bisognosi del servizio, per la durata dell'a.s. 2017/18. Da tale compenso lordo saranno dedotte le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali di legge sia a carico dell'Ente che quelle a carico dell'Amministrazione. Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di idonea documentazione contabile direttamente all'Ente aggiudicatario che provvederà, a sua volta all'attribuzione del compenso al professionista. Tale compenso è da ritenersi omnicomprensivo e, pertanto, nessun'altra somma sarà erogata dall'Amministrazione all'Ente in relazione all'esecuzione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi Generali ed amministrativi, sig.ra Palma Maria Amico

10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' prevista la risoluzione contrattuale nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto;
- b) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- c) nel caso di verificata incompetenza professionale e/o superficialità nella risoluzione dei problemi;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione;
- e) nel caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Gli interessati a presentare la propria offerta dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi all'espletamento della gara e all'eventuale successivo contratto. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'I.C.C.Colombo, nella persona del suo legale rappresentante.

12. PUBBLICITA'

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contratto relativo all'eventuale collaborazione che dovesse instaurarsi, ai fini della sua efficacia, sarà pubblicato nel sito internet dell'I.C.C.Colombo, unitamente al curriculum vitae dell'incaricato/a e ai dati relativi ad incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali. Il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi nel sito Internet dell'Istituto all'indirizzo: www.iccolombo.it – sez. "Amministrazione Trasparente".

Fiumicino, 9.10.2017

IL DIRIGENTESCOLOSTICO

Dott.ssa Maria Pia Sorce

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 D.Lgs n. 39/1993*

ALLEGATO A

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

IL/LA _____ SOTTOSCRITTO/A _____ (Cognome _____ e _____ nome) _____ NATO/A _____
(Prov. _____) IL _____

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75; comma 1 del medesimo D.P.R. e di cui all'art. 20, comma 5; del D.Lgs 39/2013, sotto la mia personale responsabilità; ai fini di quanto previsto dall'art. 6 e dall'art. 13 D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"; nonché di quanto previsto dal D.Lgs 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012; n. 190", dell'art. 35 bis del D.Lgs n. 165/2001, e dalle disposizioni transitorie di cui all'art. 29-ter del D.L. 69/2013 convertito nella L. 98/2013;

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dagli articoli 9 e 12 del D.Lgs n. 39/2013; Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"; Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede,

Data _____ FIRMA _____